

監理費表（別紙）

| 種類 | 額 | 徴収方法 |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 職業紹介費 | <p>求人を受け付ける時の事務費用 都度5,250円まで</p> <p>求人・求職の申し込みを受理した時以降、求人・求職者に提供する紹介のサービス及び求人の充足を容易にするための求人者に対する専門的な相談・助言（日本国内において行うもの及び送出し国において行うもの）。雇用契約の成立した技能実習生1人について3年間の合計 867,000円まで</p> <p>技能実習生の選抜に係る当組合職員の送出し国への渡航費・宿泊費等 都度210,000円まで</p> <p>外国の送出機関へ支払う費用3年間の合計 540,000円まで</p> | <p>団体管理型実習実施者等から求人の申込みを受理した時以降に実習実施者等から徴収する。</p> |
| 講習費 | <p>監理団体が実施する入国前講習及び入国後講習に要する費用 1人</p> <p>施設費 39,500円、講師謝金 18,000円、通訳謝金 29,000円、教材費 5,000円、講習手当 60,000円及びフィリピンは 85,000円、その他 7,000円</p> | <p>入国前講習に要する費用にあつては入国前講習の開始日以降に、入国後講習に要する費用にあつては入国後講習の開始日以降に実習実施者等から徴収する。</p> |
| 監査指導費 | <p>団体管理型技能実習に関する監理に要する費用</p> <p>監査交通費 1人1年 14,700円</p> <p>訪問指導交通費 1人1年 56,000円</p> | <p>団体管理型技能実習生が団体管理型実習実施者の事業所に従事し始めた時以降一定期間ごとに実習実施者等から徴収する。</p> |
| その他諸経費 | <p>空港送迎費、指導・相談時の通訳謝金 1人1年 63,000円</p> | <p>該当費用が必要となった時以降に実習実施者等から徴収する。</p> |

※上記料金は消費税別

令和4年 4月 15日 作成

申請者の名称 協同組合リンクス

作成責任者 役職・氏名 代表理事 近藤 康治

